Aprobat:
La ședința Senatului
Universității de Studii Europene din Moldova,
Pr. verbal nr. 1 din 25.09.2017
Rector, dr., prof.univ.
Iurie SEDLETCHI

REGULAMENTUL
COMISIEI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII USEM

Regulamentul stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei de management al calității (in continuare Comisia), care realizează strategiile și politicile de asigurare a calității și procesului de reformă curriculară, în acord cu viziunea, misiunea și politica Universității de Studii Europene din Moldova.

Prezentul regulament stabilește și detaliază modul de organizare și funcționare a Sistemului de Management al Calității din Universitatea de Studii Europene din Moldova ținându-se cont de următoarele elemente:

- responsabilitatea elaborării și aplicării politicii calității revine conducerii instituției; această politică reprezintă un angajament al conducerii față de personalul propriu, studenți și societate;

- politica in domeniul calității este detaliata și concretizată la toate nivelurile instituției, prin metodologii și norme de aplicare;

- aprecierea finală a calității este făcută de societate, respectiv de studenții absolvenți;

- competența in domeniul calității înseamnă nu numai absolvenți mulțumiți, ci și studenți câștigați;

- îmbunătățirea calității educației este un proces continuu prin care se concep și se aplică toate acele masuri și activități ce determină o schimbare benefică in nivelul de performanță a programului de educație.

Comisia de Management al Calității, monitorizează asigurarea didactico - metodică a procesului de formare profesională și conturează strategii de evaluare a diverselor componente ale acestuia: evaluarea documentelor normativ - reglatorii, evaluarea catedrelor și cadrelor didactice, evaluarea randamentului academic.

Calitatea formării specialistului este determinată de calitatea resurselor și calitatea procesului. Din aceste considerente Comisia monitorizează formarea continuă a cadrelor didactice,

îmbunătățirea calității strategiilor de predare – învățare, perfecționarea materialelor didactice, crearea condițiilor de realizare eficientă a stagiilor de practică.

Auditul intern, consultarea personalului didactic și administrativ al universității in problematica educaționala, constituie preocupări curente ale Comisiei de management al calității.

I. Principii generale

1. *Statutul Comisiei*

Comisia de management al calității reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității în cadrul Universității de Studii Europene din Moldova.

Comisia este subordonată Senatului Universității și are în subordine Comisiile de Calitate de la nivelul facultăților și contribuie la realizarea procesului educațional, având ca prioritate câteva direcții - cheie de activitate.

2. ***Baza normativă a funcționării Comisei***

Prezentul Regulament este elaborat in baza:

- Codului Educației nr.152 din 17 iulie 2014;
- Cartei Universitare;
- Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II - Master, studii integrate, ciclul III - Doctorat), aprobat prin Ordinul ME RM nr. 1045 din 29.10.2015;
- Politicii de asigurare a calității în USEM;
- Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior in baza Sistemului Național de Credite de Studiu in USEM;
- Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii în USEM, proc. verb. nr. 1 din 26.09.2016;
- Standardului ISO 9001:2015 „Sisteme de management al calității. Cerințe".

3. Misiunea Comisiei

Misiunea Comisiei de Management al Calității este de a coordona și oferi suport activităților din USEM privind creșterea calității serviciilor oferite, prin implicarea personalului didactic și de cercetare, a personalului didactic auxiliar și administrativ și a studenților.

4. Obiectivele Comisiei

4.1. Monitorizarea structurilor de asigurare a calității învățământului in cadrul USEM

4.2. Asigurarea condițiilor curriculare de integrare a USEM

4.3. Evaluarea calităţii condiţiilor/resurselor, procesului şi rezultatelor formării profesionale iniţiale în cadrul USEM
4.4. Organizarea şi coordonarea stagiilor de practică

II. Structura şi funcţiile Comisiei

1. Constituirea Comisiei

În cadrul USEM, Comisia de Management al Calităţii are funcţii didactico - metodice şi manageriale. Se constituie în contextul sistemului de management al calităţii în scopul de a facilita procesul de asigurare a calităţii procesului educaţional.

2. Personalul Comisiei

Personalul Comisiei este numit prin ordinul Rectorului USEM și se constituie din:

- Preşedintele Comisiei;
- 3 Membrii Comisiei;
- Secretar Comisiei

3. Activităţile Comisiei

Comisia de Management al Calităţii îşi organizează activităţile, axându-se pe următoarele aspecte – cheie:

3.1. Structuri de asigurare a calităţii

- ✓ Monitorizarea funcţionării sistemului de asigurare a calităţii;
- ✓ Elaborarea criteriilor şi evaluarea internă a calităţii;
- ✓ Monitorizarea activităţii Comisiilor de asigurare a calităţii;
- ✓ Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice
- ✓ Organizarea seminarelor pentru tinerii specialişti

3.2. Dezvoltare curriculară

- ✓ Monitorizarea elaborării planurilor de studii
- ✓ Monitorizarea elaborării standardelor/ calificărilor pentru ciclul I - Licenţă
- ✓ Coordonarea procesului de elaborare a curriculum-urilor, ciclul I - Licenţă
- ✓ Monitorizarea elaborării suporturilor de curs

3.3. Evaluarea

- ✓ Evaluarea rezultatelor academice
    - Promovarea strategiei evaluării

- Acordarea suportului metodic în elaborarea instrumentelor de evaluare (testelor)

✓ Evaluarea documentelor normativ - reglatorii ale procesului de învățământ (planuri, curricula, materiale didactice)
- Determinarea criteriilor şi indicatorilor
- Acordarea de asistenţă metodică

✓ Evaluarea calităţii procesului de studii

✓ Evaluarea externă
- Crearea condiţiilor de realizare a procedurii de evaluare
- Asistenţă în procesul de evaluare externă

3.4. Stagii de practică

✓ Elaborarea Regulamentelor

✓ Monitorizarea elaborării programului/ curriculumului stagiilor de practică

✓ Organizarea seminarelor şi conferinţelor
- Colaborarea cu metodiştii
- Colaborarea cu instituţiile - bază de realizare a stagiilor de practică

✓ Monitorizarea stagiilor de practică
- Încheierea contractelor de colaborare cu instituţiile - bază
- Organizarea instructajului pentru studenţii stagiari
- Evidenţa şi control activităţii studenţilor stagiari
- Evaluarea (organizarea conferinţelor de totalizare a rezultatelor studenţilor stagiari)

4. *Atribuţiile personalului*

Coordonează activitatea in următoarele direcţii:

✓ Monitorizarea activității Comisiilor de asigurare a calității

✓ Monitorizarea procesului de elaborare a documentelor normativ-reglatorii:
- Planurilor de studii
- Standardelor/calificărilor pentru ciclul I si II
- Curriculum-urilor

✓ Monitorizarea stagiilor de practica;

✓ Coordonează evaluarea calității procesului de învățământ.

✓ Organizarea sistemului de asigurare a calității;

✓ Elaborarea criteriilor de evaluare a calității;

✓ Organizarea auditului intern

✓ Acordă suport metodic in elaborarea instrumentelor de evaluare (testelor);

✓ Asigură suportul logistic si prelucrarea datelor in evaluarea personalului didactic;

- ✓ Asigură condiții de realizare a procedurii de evaluare;
- ✓ Organizează controlul calității stagiilor de practica;
- ✓ Coordonează elaborarea regulamentelor, programului/curriculum-ului stagiilor de practica;
- ✓ Organizează seminare pentru coordonatorii stagiilor de practica;
- ✓ Organizează conferințele de evaluare a stagiilor de practica;
- ✓ Stabilește condiții de colaborare a USEM și cu instituțiile - baza de realizare a stagiilor de practica;
- ✓ Elaborează chestionarele de evaluare a calității diverselor aspecte ale procesului educațional.

5. Activitatea universitară a secției

Comisia conlucrează direct cu:

- ✓ Catedrele Facultății;
- ✓ Serviciul Resurse Umane;
- ✓ Secția Studii;

Unități implicate efectiv:

- ✓ Comisiile de Calitate a facultăților;
- ✓ Decanatele facultăților;
- ✓ Catedrele:
- ✓ Serviciile administrative.